



الجامعة السعودية الإلكترونية
SAUDI ELECTRONIC UNIVERSITY
2011-1432

تعليمات الاختبارات للطلبة في الجامعة السعودية الإلكترونية



تعليمات الاختبارات للطلبة

1. يتحمل الطالب/ة مسؤولية الاطلاع على التعليمات الخاصة بالاختبارات والمنشورة في موقع الجامعة وحسابات الجامعة الرسمية.
2. يجب على الطالب/ة الالتزام بتعليمات لجنة الاختبار والالتزام بالهدوء والانضباط التام وعدم التشويش على بقية الطلبة المختبرين.
3. يجب على الطالب/ة التأكد من مواعيد الاختبارات المحددة من خلال النظام الأكاديمي والتأكد من عدم وجود تعارض في أوقات الاختبارات، ومن مكان وقاعة الاختبار، قبل بداية فترة الاختبارات النهائية كما يجب متابعة أي تحديث يطرأ على الجدول والتقييد به.
4. يجب على الطالب/ة الحضور إلى قاعة الاختبار قبل وقت بدء الاختبار بـ (15) دقيقة على الأقل.
5. في حال تأخر الطالب/ة عن وقت بدء الاختبار بـ (5) دقائق فسيتم تحويل اختبارهم ورقياً بدلاً من الكترونياً.
6. يمنع دخول الطالب/ة إلى قاعة الاختبار بعد بدء وقت الاختبار بـ (15) دقيقة.
7. يجب على الطالب/ة إحضار الهوية الوطنية والبطاقة الجامعية وإبرازها للجنة الاختبار لتحقيق من الهوية عندما يطلب منه ذلك.
8. يجب الالتزام بالزي الوطني للسعوديين (الثوب والغترة أو الشماغ) واللباس المحتشم للطلبات عند الحضور لقاعة الاختبار، وألا يكون اللباس مخالفاً للآداب العامة..
9. يجب على الطالب/ة إغلاق جميع الأجهزة الإلكترونية (عدا الجهاز المستخدم لأداء الاختبار) مثل الساعة الذكية، الهاتف المتنقل، الجهاز اللوحي، وغيره من أجهزة الكترونية ووضعها داخل المغلف المخصص وإغلاقه بإحكام ووضعها تحت المقعد.





10. استخدام الجهاز المتنقل، أو الساعات الذكية، أو المترجم، أو السماعات، أو الأجهزة الذكية الأخرى أثناء سير الاختبار؛ يعتبر مخالفة سلوكية موجبة للعقوبة التأديبية.
11. يلتزم الطالب/ة بإحضار جهاز الحاسوب المحمول الخاص، ويشترط أن يكون مطابقاً للمواصفات التقنية المنشورة و "صالح للاستخدام وسليم تقنياً" لقاعة الاختبار وذلك وفق المتطلبات التقنية المطلوبة للاختبارات، وفي حال وجود مشكلة تقنية من الجهاز فسيتم اختبار الطالب/ة ورقياً.
12. لن يتم توفير أجهزة حاسوب محمولة من الجامعة، وفي حال عدم التزام الطالب/ة بإحضار جهاز الحاسوب المحمول الخاص فسيتم اختبار الطالب/ة اختبار ورقياً.
13. يتحمل الطالب/ة مسؤولية التأكد من شحن جهاز الحاسوب المحمول والتأكد من توفر خاصية (Wi-Fi) للاتصال بشبكة الجامعة.
14. يجب على الطالب/ة إحضار كل مستلزمات الاختبار من أقلام وغيرها؛ وذلك تحسباً لأداء الاختبار ورقياً، حيث لن يسمح باستعارة، أو تبادل الأدوات بين الطلبة تحت أي ظرف.
15. يجب على الطالب/ة الالتزام بعدم إحضار أي أوراق أو كتب أو ملخصات إلى قاعة الاختبار.
16. يسمح باستخدام الآلة الحاسبة لبعض المقررات التي تم الإعلان عنها من قبل الكلية ولن يتم توفيرها من الجامعة ولا يسمح بالاستعارة من الطلبة الآخرين، ويمنع استخدام الهاتف الجوال بديلاً عنها.
17. يمنع دخول أي طالب/ة لقاعة اختبار غير مخصصة له كأن يكون اسم الطالب/ة ليس من ضمن قائمة الطلبة في القاعة المعنية، إلا بتوجيه من إدارة الاختبارات بالفرع ومسؤولية الطالب/ة التأكد من أنه من ضمن قائمة الطلبة المخصصة للقاعة.
18. يمنع ارتداء ما يغطي الاذنين خلال أداء الاختبار كما يمنع ارتداء الطلبة للعباءة.
19. يجب على الطالب/ة التأكد من عدد وتسلسل صفحات نموذج الاختبار الورقي، وإذا تبين وجود خطأ في ذلك فيجب إبلاغ مراقب/ة القاعة على الفور لاتخاذ اللازم.





20. يجب على الطالب/ة الالتزام بفتح صفحة الاختبار فقط على الجهاز المستخدم لأداء الاختبار، ويعد فتح صفحة أخرى غير صفحة الاختبار، أو برامج أخرى، محاولة غش يترتب عليها تطبيق العقوبات وفقاً لقواعد السلوك والانضباط الطلابي.

21. يمنع الغش منعاً باتاً في الاختبارات، أو الإخلال بسير الاختبار، أو الشروع في الغش بجميع أشكاله. وفي حال حدوث ذلك سيقوم مراقب الاختبار بتحرير محضر ضبط مخالفة وتعتبر مخالفة سلوكية موجبة للعقوبة التأديبية.

22. ان استخدام الذكاء الاصطناعي في الاختبارات سيؤدي الى ايقاع العقوبات بحق المستخدم وسيتم تحرير محضر ضبط مخالفة بذلك، وتعتبر مخالفة سلوكية موجبة للعقوبة التي قد تصل للفصل التأديبي من الجامعة.

23. استخدام أي أدوات أو برامج لتجاوز نظام الجامعة للمراقبة الذكية، أو الدخول عبر بيئات افتراضية مثل Virtual Machine أو Sandbox، يُعد اعتداء صريح على نظام الجامعة الإلكتروني، وللجامعة الحق باتخاذ كافة الإجراءات النظامية التي قد تصل للفصل التأديبي من الجامعة.

24. يمنع الطالب/ة من تغيير مكان الجلوس أثناء تأدية الاختبار، أو مغادرة قاعة الاختبار دون الحصول على إذن من المراقب.

25. يجوز للمراقب تغيير مقعد الطالب/ة أثناء سير الاختبار، وذلك لضمان إتمام الاختبار بالشكل المأمول.

26. يلتزم الطالب/ة بالهدوء والانضباط داخل قاعة الاختبار، ويمنع التحدث مع الزملاء أثناء تأدية الاختبار، أو الإخلال بسير الاختبار، وسيترتب على ذلك تحرير محضر ضبط مخالفة للمخالفين ويعتبر مخالفة سلوكية موجبة للعقوبة التأديبية.

27. يجب على الطالب/ة تعبئة كامل البيانات المطلوبة على ورقة معلومات الطالب/ة في حال الاختبارات الورقية.





28. يجب على الطالب/ة التأكد من إكمال حل جميع الأسئلة في حال الاختبارات المحوسبة قبل التسليم.
29. يمنع خروج الطالب/ة من قاعة الاختبار إلا بعد مرور نصف ساعة من بدء الاختبار.
30. يجب على الطالب/ة التوقيع على كشف الحضور الورقي قبل مغادرة قاعة الاختبار.
31. عند انتهاء الطالب/ة من أداء الاختبار او نهاية فترة الاختبار يجب عليه تسليم الاختبار الإلكتروني بحضور المراقب والخروج من قاعة الاختبار بهدوء، وسيتم احتساب الطالب متغيباً عن الاختبار في حال تسليم الاختبار دون إطلاع المراقب على شاشة تأكيد التسليم وتوقيع كشف الحضور.
32. في حالة اكتشاف دخول الطالب/ة المحروم إلى قاعة الاختبار بقصد، أو شخص بديل عن الطالب المعني، سيتم تحرير محضر ضبط مخالفة بذلك، وتعتبر مخالفة سلوكية موجبة للعقوبة التأديبية.
33. يمنع منعاً باتاً توجيه أية إساءة للمراقبين، أو أي من منسوبي الجامعة السعودية الإلكترونية سواء كانت لفظية أو جسدية، وفي حال التجاوز فسيترتب على ذلك تحرير محضر ضبط مخالفة سلوكية موجبة للعقوبة التأديبية.
34. يمنع الأكل والشرب داخل قاعة الاختبار.
35. يجب على الطالب/ة (من ذوي الاحتياجات الخاصة) التواصل مع عمادة شؤون الطلاب عبر الإيميل SNU@SEU.EDU.SA والرفع باحتياجاتهم مسبقاً، لكي يتم الاستعداد لتهيئة المكان بالآلية المناسبة.
36. يجب على الطالب/ة التواصل مع إدارة فرع الجامعة التابع له في حال وجود حالة صحية تستلزم عناية خاصة والرفع بالاحتياج، ليتسنى للفرع التنسيق بخصوص توفير الرعاية المطلوبة ان أمكن.
37. يمكن لطالب/ة الاعتراض على درجة الاختبار من خلال النظام الأكاديمي في الفترة المحددة بالتقويم الأكاديمي.

نتمنى لكم التوفيق والسداد

انتهى

